

ROMANIA  
COMUNA VADU PASII  
JUDETUL BUZAU

TEL: 0238/788109; FAX: 0238/788419

E-MAIL: [primaria.vadupasii@yahoo.com](mailto:primaria.vadupasii@yahoo.com) WEB: [www.comunavadupasii.ro](http://www.comunavadupasii.ro)

Nr. 12807/16.11.2020

**ANUNT**

In baza art. II din Legea nr. 203/2020 pentru modificarea și completarea Legii nr. 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, vă înștiințăm că Primăria Comunei Vadu Pașii, județul Buzău demarează procedura pentru scoaterea la concurs a funcției publice de execuție vacante de :

**INSPECTOR** clasa I, grad profesional asistent din cadrul Compartimentului Financiar Contabil, Impozite și Taxe locale, Achiziții Publice.

Funcționarul public va îndeplini atribuții privind derularea unor programe cu finanțare din fonduri nerambursabile, europene și naționale.

**Conditii de participare:**

- Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 386, lit. a, și art. 465 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:
- Studii universitare de licență, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă
- Vechime în specialitatea studiilor necesară exercitării funcției minimum: 1 an

**Durata timpului de muncă este de 8 ore pe zi, 40 de ore pe săptămână.**

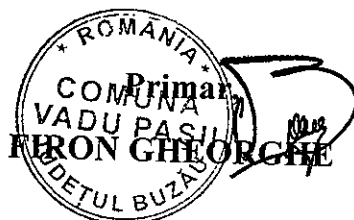
**Dosarele de înscriere se depun în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici și pe site-ul institutiei comunei Vadu Pașii, începând cu data de 16.11.2020 până la data de 07.12.2020.**

**Concursul se va organiza la sediul Primăriei Comunei Vadu Pașii, județul Buzău-strada Principala, nr. 26.**

**Probă scrisă : 17.12.2020, ora 10,00**

**Interviul : 23.12.2020, ora 10,00**

**Data afisării – 16.11.2020**



## CONDIȚIILE GENERALE SI SPECIFICE DE PARTICIPARE

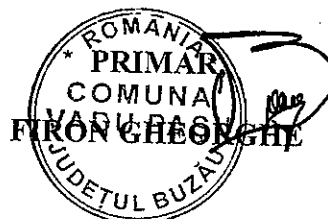
### *A concursului/examenului pentru ocuparea funcției publice vacante de Inspector asistent din cadrul Compartimentului financiar contabil, impozite si taxe locale, achizitii publice*

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- a) formularul de înscriere;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- g) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare pentru efort fizic, în cazul funcțiilor publice pentru a căror ocupare este necesară îndeplinirea unor condiții specifice care implică efort fizic și se testează prin probă suplimentară;
- h) cazierul judiciar;
- i) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

Cazierul poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire. În situația în care candidatul solicită expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită potrivit legii și procedurii aprobate la nivel instituțional.

Actele necesare pentru înscrierea la concurs vor fi prezentate în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.



## BIBLIOGRAFIE

*Pentru organizarea concursului în vederea ocuparea funcției publice vacante de Inspector asistent I Compartimentului financiar contabil, impozite și taxe locale, achiziții publice*

1. Constituția României
2. Titlul I și II ale părții din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019
3. Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată cu modificările ulterioare
4. Legea 82/1991 a Contabilității, republicată cu mofidficările ulterioare
5. Codul de procedură fiscală
6. Legea 500/2002 privind Finanțele Publice
7. Ordinul 1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situația financiară anuală și situațiile financiare anuale consolidate
8. Codul Fiscal
9. Ordinul MFP 517/2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare-FOREXEBUG.
10. Ordinul MFP 2634/2015 privind documentele financiar contabile, normele de întocmire, norme de utilizare, modele
11. Ordinul MFP 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu- cu modificările ulterioare
12. Ordinul MFP 103/2019 din 16 ianuarie 2019 privind modificarea și privind modificarea și completarea Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu
13. ORDIN Nr. 1762/2018 din 5 aprilie 2018 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea și depunerea situațiilor financiare trimestriale și a unor raportări financiare lunare ale instituțiilor publice în anul 2018, precum și pentru modificarea și completarea altor norme metodologice în domeniul contabilității publice

14. Ordonanța Guvernului 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare
15. Ordonanța 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare
16. Ordinul Ministerului Economiei și Finanțelor nr.34 71/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

